



**GUÍA 9 – “Explorando Word” 4° básico**  
**Tiempo Aproximado para realizar la actividad: 30 minutos**

Nombre: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

**OA5:** Usar software para organizar y comunicar los resultados de investigaciones e intercambiar ideas con diferentes propósitos.

**Objetivo de la clase:** Utilizar plataformas tecnológicas (correo, teléfono, classroom), para enviar tareas adjuntando archivos solicitados.

**Habilidad:**

Observar: Obtiene información la utilización de distintos formatos de textos por medio de un video tutorial.

Explorar: Descubrir y conocer las plataformas tecnológicas por medio de los sentidos y el contacto directo.

**PROYECTO DE WORD**

Para llevar a cabo este proyecto deberemos realizar una serie de etapas, hoy te diré cuales son los pasos de la **etapa número 5**.

Recuerda que si **NO** tienes computador no te preocupes que te dejé un apartado explicando el cómo puedes desarrollar esta tarea

Por último se adjunta una autoevaluación la cuál se utilizará para observar si pudiste seguir los pasos de este proyecto.

**ETAPA 5:** Envío de tarea

En esta etapa deberás enviar tu trabajo con todos los pasos que realizamos durante todas las etapas anteriores. Para ello te dejo tres maneras de hacer, antes de comenzar cada una presenta un video que te permitirá visibilizar mejor cada paso [https://youtu.be/3V5P\\_hOc1vc](https://youtu.be/3V5P_hOc1vc)

Para realizar en tu computador

- a) Abre en una página de internet tu cuenta de **correo institucional** e ingresa a **classroom**.
- b) En classroom debes seleccionar tu curso e ingresar a **“trabajo en clases”**.
- c) Luego debes buscar la asignatura de **Tecnología** y abrir la tarea que dice **“Entrega de trabajo en Word”**
- d) En esta parte deberás ir a la sección que dice tu trabajo y apretar el botón **+ añadir o crear**.
- e) Selecciona **adjuntar archivo** y busca tu trabajo en la carpeta que lo guardaste previamente.
- f) Por último presiona el **botón subir**, y una vez que este listo, haz clic sobre la pestaña **entregar**, para que tu tarea quede registrada en Classroom
- g) Si se te olvido agregar algo al trabajo o quieres modificarlo, puedes seleccionar la pestaña, **anular entrega** y tu tarea se eliminará de la plataforma. Una vez que realizaste los cambios deberás seguir los pasos anteriormente mencionados.

En el caso de **NO** tener activado Classroom:

Puedes subir las fotos desde tu teléfono para ello debes realizar los siguientes pasos:

- a) Ingresa a tu **correo Gmail** o al de quien tenga la cuenta activa.
- b) **Adjunta el archivo** que vas a subir, para ello debes seleccionar en la parte inferior el icono que se parece a un **clip**
- c) Una vez que se ajunto el archivo, ingresa mi correo [maria.vives@colegiostmf.cl](mailto:maria.vives@colegiostmf.cl) y no te olvides de escribir en el asunto "**Tarea de Word – tu nombre – tu curso y letra**"; ejemplo: Tarea de Word María Fernanda Vives 4 básico Z"
- d) Por último debes presionar **enviar**.

En el caso de **NO** tener computador:

Puedes subir las fotos desde tu teléfono para ello debes realizar los siguientes pasos:

- a) Tómale fotos a tu trabajo.
- b) Ingresa a la **aplicación de fotos** y selecciona todas las fotos que le sacaste a tu trabajo y luego presión la opción compartir.
- c) En este caso debes seleccionar **compartir con Gmail**.
- d) Una vez que se juntaron las imágenes, ingresa mi correo [maria.vives@colegiostmf.cl](mailto:maria.vives@colegiostmf.cl) y no te olvides de escribir en el asunto "**Tarea de Word – tu nombre – tu curso y letra**"; ejemplo: Tarea de Word María Fernanda Vives 4 básico Z"
- e) Por último debes presionar **enviar**.



TE FELICITO POR CADA UNO DE LOS LOGROS  
QUE ALCANZASTE DURANTE ESTA ETAPA

»» NO OLVIDES REALIZAR TU AUTOEVALUACIÓN ««

### AUTOEVALUACIÓN PROYECTO EN COMPUTADOR

CRITERIO	LOGRADO	POR LOGRAR
Seleccioné los márgenes solicitados		
Escogí el tamaño carta para mi página		
Seleccione la orientación (vertical u horizontal)		
Coloqué el tamaño de la fuente solicitado.		
La portada incluye, título del cuento, nombre, curso y letra		
Agregué la letra capital.		
Los párrafos tienen una sangría.		
Coloqué el interlineado solicitado.		
Justifiqué el texto de los párrafos.		
El cuento incluye un inicio, desarrollo y cierre.		
Revisé las faltas de ortografía.		
Guardé el proyecto con el nombre que se indicó		
Pude insertar una imagen en el documento.		
Pude insertar una forma en el documento.		
Adjunte el trabajo en una de las plataformas indicadas (Gmail o Classroom)		

### AUTOEVALUACIÓN PROYECTO SIN COMPUTADOR

CRITERIO	LOGRADO	POR LOGRAR
Realicé el margen en todas las hojas de mi trabajo.		
Realicé líneas de separación en las tres hojas.		
La portada incluye: título, nombre, curso y letra.		
Diseñé un tipo de letra para el título y lo coloqué en el centro de la hoja.		
Agregué una letra capital		
Los párrafos tienen una sangría		
El cuento incluía un inicio, desarrollo y cierre.		
Revisé las faltas de ortografía.		
Pude agregar imágenes o dibujos en el documento.		
Pude dibujar formas en el documento.		

- ⇒ Si tienes dudas puedes enviarlas al correo de la profesora María Fernanda Vives: [maria.vives@colegiostmf.cl](mailto:maria.vives@colegiostmf.cl)
- ⇒ Horario de atención: lunes a viernes, de 09:00 a 13:00.
- ⇒ Recuerda que no es necesario imprimir esta guía