



## **GUÍA 7 – “Explorando Word” 4° básico**

**Tiempo Aproximado para realizar la actividad: 30 minutos**

Nombre: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

**OA5:** Usar software para organizar y comunicar los resultados de investigaciones e intercambiar ideas con diferentes propósitos.

**Objetivo de la clase:** Aplican formatos para modificar el diseño de los párrafos, utilizando las funciones de copiar, cortar, pegar, alineación, interlineado y sangrías.

**Habilidad:**

Observar: Obtienen información la utilización de distintos formatos de textos por medio de un video tutorial.

Experimentar: Prueban técnicas y procedimientos con el fin de conocer mejor las características y establecer un uso apropiado de Word.



Recuerda que desde ahora estamos trabajando en **PROYECTOS**, esto quiere decir, que todas las semanas iremos realizando distintas actividades, hasta completar nuestra *tarea final*. Esta será la **ÚNICA TAREA** que debes enviar a mi correo para la retroalimentación correspondiente.

Durante el proceso puedes realizar todas las dudas, que tengas para poder llevar a cabo el proceso de la mejor manera, pero te vuelvo a recordar que solo se debe enviar el proyecto finalizado.

### **PROYECTO WORD**

Para llevar a cabo este proyecto deberemos realizar una serie de etapas, hoy te diré cuales son los pasos de la **etapa número 3**.

Recuerda que si **NO** tienes computador no te preocupes que te dejé un apartado explicando el cómo puedes desarrollar esta tarea

Por último se adjunta una autoevaluación la cuál te permitirá visualizar cuáles fueron tus avances durante esta tercera etapa.

#### **ETAPA 3:** Editar el texto en el documento

En esta etapa deberás editar el texto, en este caso te enseñaré a utilizar distintas funciones para editar los párrafos de tu cuento, para ello observa el siguiente video:

[https://www.youtube.com/watch?v=E\\_rbFOJuJ74&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=E_rbFOJuJ74&feature=youtu.be)

#### Para realizar en tu computador

a) **ABRE** el archivo que creaste en la etapa 1, recuerda que habíamos indicado que podía quedar guardado en **ESCRITORIO** o **DOCUMENTOS**.

b) Formato del párrafo, acá debes agregar:

- 🌀 Tamaño de la fuente: 11
- 🌀 Interlineado: 1,5
- 🌀 Letra capital
- 🌀 Alineaciones
- 🌀 Sangrías.

**La fuente y el color es de libre elección.**

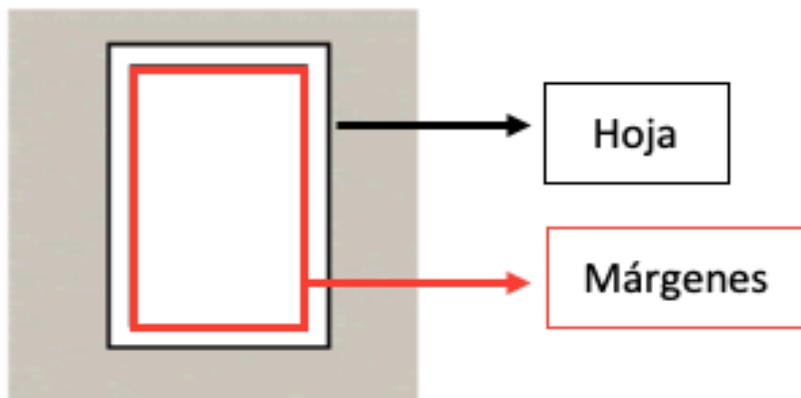
c) Ahora ya puedes escribir tu cuento, recuerda que debe tener un mínimo de 2 hojas.

d) Por último no olvides **guardar tus avances**.

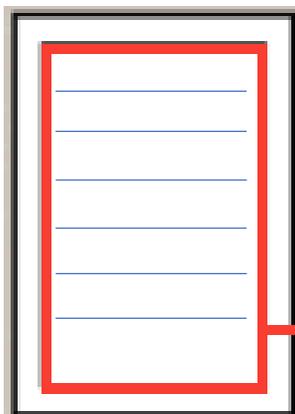
En el caso de **NO** tener computador:

a) En esta etapa debes incluir más hojas para llevar a cabo tu cuento, cada una debe incluir un margen, que deben ser la misma medida que le realizaste a la portada.

recuerda tener la medida que tu hoja de la

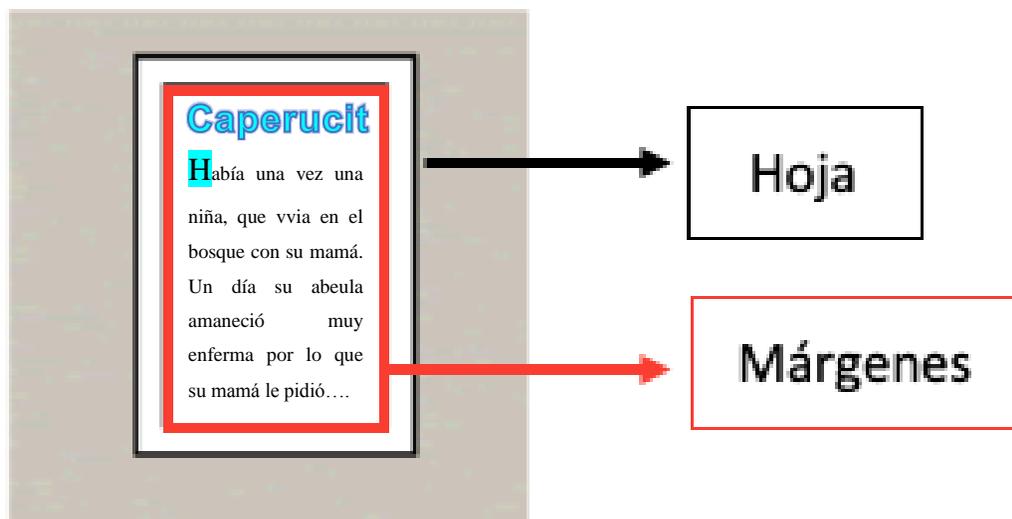


b) Cuando ya tengas las hojas con sus márgenes, te recomiendo que realices líneas de separación, para que de esta manera el texto te quede ordenado.



c) Ahora ya es momento de empezar a escribir tu cuento, si tienes dudas con alguna palabra recuerda revisar en el diccionario, para evitar tener faltas de ortografía. No te olvides que debes agregar algunos de los ejemplos mostrados en el video, como por ejemplo:

- Centrar el título.
- Agregar una letra capital.



d) Por último no olvides guardar tus avances en la carpeta o funda plástica que usaste.

Lo estás  
*haciendo*  
**MUY BIEN**



**No olvides realizar tu autoevaluación**

*AUTOEVALUACIÓN PROYECTO EN COMPUTADOR*

CRITERIO	LOGRADO	POR LOGRAR
Pude abrir el documento.		
Coloqué el tamaño de la fuente solicitado.		
Coloqué el interlineado solicitado.		
Agregué la letra capital.		
Justifiqué el texto.		
Los párrafos tienen una sangría.		
Revisé las faltas de ortografía.		
El cuento incluía un inicio, desarrollo y cierre.		
Guardé mis avances.		

*AUTOEVALUACIÓN PROYECTO SIN COMPUTADOR*

CRITERIO	LOGRADO	POR LOGRAR
Realicé el margen en las tres hojas.		
Realicé líneas de separación en las tres hojas.		
Agregué una letra capital		
Los párrafos tienen una sangría		
Revisé las faltas de ortografía.		
El cuento incluía un inicio, desarrollo y cierre.		
Guardé mis avances.		

⇒ Si tienes dudas puedes enviarlas al correo de la profesora María Fernanda Vives:  
[mfernandavivesstmf@gmail.com](mailto:mfernandavivesstmf@gmail.com)

⇒ Horario de atención: lunes a viernes, de 10:00 a 13:00.

⇒ Recuerda que no es necesario imprimir esta guía